

verzendinggegevens

datum : 6 juli 2023
zaaknummer : 2023-018509
bijlagen : 4

behandeld door

team Openbare orde & Veiligheid

uw gegevens

brief van :
kenmerk :

onderwerp

Evenementenvergunning Visbuurt Feestweek

Geacht bestuur,

U heeft op 26 april 2023 een aanvraag voor een evenementenvergunning ingediend voor onderstaand evenement. Deze aanvraag heeft zaaknummer 2023-018509 en in deze brief informeer ik u over uw aanvraag.

Activiteit:	Visbuurt Feestweek. Kermis, podium, muziek
Locatie:	In en om de tent op de parkeerplaats thv Vijzelstraat 115. Viswedstrijd t.o. Vismarkt. Gondelvaart in de Bassingracht. Kermis in de Bakkerbreetstraat, Visstraat en Vijzelstraat. Kinderspelen, steekwagenrace in de Jan in 't Veltstraat. Kinderspelen in de Brouwerstraat Zie programma in bijlage II
Datum:	Dinsdag 15 augustus 2023 van 13.30-23.00 uur Woensdag 16 augustus 2023 van 13.00-23.00 uur Donderdag 17 augustus 2023 van 10.00-23.00 uur Vrijdag 18 augustus 2023 van 10.00-00.00 uur Zaterdag 19 augustus 2023 van 14.00-00.00 uur Zondag 20 augustus 2023 van 14.00-18.00 uur

Overwegingen

Uw aanvraag is getoetst aan de geldende regelgeving en past binnen ons beleid.

Besluit

Ik heb besloten u een evenementenvergunning te verlenen voor het houden van het evenement Visbuurt Feestweek

Zondagswet

Ik verleen u ontheffing van het verbod om op zondag vanaf 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van verwekking hoorbaar is. En verleen ik u ontheffing van het verbod om op deze zondagen vóór 13.00 uur een openbare vermakelijkheid te houden.

Overige wetgeving

Naast dit besluit zijn mogelijk ook andere wettelijke bepalingen van kracht op grond waarvan mogelijk een vergunning, toestemming of ontheffing vereist is. Het is niet mogelijk in dit besluit een dergelijke toestemming op grond van die overige wetgeving op te nemen. **Mogelijk is de wet Natuurbescherming van toepassing. Als uw evenement stikstof produceert, moet u een AERIUS-berekening (laten) uitvoeren die door de Omgevingsdienst wordt gecontroleerd.**

Klachten

Komen er voor, tijdens of na afloop van het evenement klachten binnen, dan bent u daarvoor verantwoordelijk. U draagt oplossingen aan en neemt daarvoor contact op met de klager. U bent dan regiehouder van het probleem. Mocht u daar moeite mee hebben, dan is de gemeente bereid u te ondersteunen, maar het uitgangspunt blijft dat u regiehouder bent en naar een oplossing zult zoeken.

Voorschriften

Aan deze vergunning zijn voorschriften verbonden die u moet naleven. Als u zich niet houdt aan de voorschriften, kan ik handhaven of kan dit consequenties hebben als u hetzelfde evenement nog een keer wilt organiseren. Ik adviseer u om de vergunning, met bijbehorende bijlagen, zorgvuldig door te nemen.

Wettelijke grondslagen

Artikel 1:4 en 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening Den Helder 2021; Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen; artikel 3 van de Zondagswet.

Publicatie

De bekendmaking van het besluit wordt op de website www.overheid.nl gepubliceerd. U kunt zelf ook in bezwaar gaan als u het niet eens bent met de vergunning of de opgelegde voorwaarden.

Vuurwerk

Het is verboden vuurwerk af te steken. Het is alleen tijdens de jaarwisseling toegestaan vuurwerk af te steken. Tijdens een evenement mag alleen professioneel vuurwerk worden afgestoken. Hiervoor is een vergunning nodig. Deze verleent de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied.

Geldig certificaat van goedkeuring voor attractie- en speeltoestel

Volgens het Warenwetbesluit attractie- en speeltoestellen (WAS) moeten alle attractie- en speeltoestellen beschikken over een geldig certificaat van goedkeuring van een door de minister aangewezen keuringsinstelling (AKI) of een daarmee gelijkgesteld certificaat.

Een attractietoestel is bijvoorbeeld een kermisattractie, draaimolen, reuzenrad of een achtbaan. Een speeltoestel is bijvoorbeeld een schommel, trampoline of springkussen.

Indien keuring ontbreekt, wordt de attractie geweigerd. Het Register Attractie- en Speeltoestellen (RAS) kan worden geraadpleegd om na te gaan of een attractie- of speeltoestel beschikt over een geldige keuring.

Bijbehorende documenten

Bijlage I: Voorschriften en aandachtspunten

Bijlage II: Programma Visbuurt Feestweek

Bijlage III: Indelingsplattegronden

Bijlage IV: Brochures (Brand-) veiligheid

Voor informatie tijdens uw evenement is het mobiele telefoonnummer van de contactpersoon van het team Openbare Orde en Veiligheid [REDACTED]

Heeft u vragen?

Neemt u dan contact op met de behandelend medewerker van het team Bijzondere Wetten via het algemene nummer 14 0223.

Met vriendelijke groet,
namens de burgemeester van Den Helder,
team Openbare orde & Veiligheid,

[REDACTED]

Bent u het niet eens met het besluit in deze brief?

Wanneer u naar aanleiding van het hierboven vermelde besluit vragen mocht hebben, dan kunt u ons altijd voor een verdere toelichting bellen. Het telefoonnummer staat bovenaan deze brief.

Bezwaar maken gaat als volgt. U kunt als belanghebbende tegen dit besluit binnen zes weken na de bovenaan deze brief vermelde dag waarop het besluit is verzonden met een brief (niet per e-mail) een bezwaarschrift indienen bij het College van Burgemeester en Wethouders van Den Helder, ter attentie van het secretariaat van de Commissie voor de bezwaarschriften, Postbus 36, 1780 AA Den Helder. In het bezwaarschrift moet het volgende staan:

- uw contactgegevens zoals uw naam en adres (en telefoonnummer);
- de dagtekening;
- het kenmerk van het besluit en een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt (u kunt een kopie van het besluit (deze brief) meesturen);
- de reden(en) waarom u bezwaar indient en wat het besluit volgens u moet zijn;
- uw handtekening.

Het indienen van een bezwaarschrift of tussentijds bellen schort niet de werking van het hierboven vermelde besluit op. Dat betekent dat het besluit blijft gelden in de tijd dat uw bezwaarschrift in behandeling is. Kunt u vanwege de spoedeisendheid van de betrokken belangen een beslissing op uw bezwaarschrift niet afwachten? Dan kunt u gelijktijdig met of na de indiening van uw bezwaarschrift de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem, vragen een voorlopige voorziening te treffen om de werking van het besluit voor de duur van uw bezwaarschriftprocedure te schorsen. Houdt u er rekening mee dat de rechtbank hiervoor kosten in rekening brengt. Zie ook: www.rechtspraak.nl.

Bijlage I: Voorschriften en aandachtspunten

Aan het besluit met zaaknummer 2023-018509 zijn de volgende voorschriften verbonden:

Algemeen

1. Er moet altijd medewerking worden verleend aan de teamchef basisteam Den Helder (politie), de Brandweer Noord-Holland Noord, teammanagers Openbare Orde en Veiligheid, Omgeving en Openbare Ruimte, medewerkers van bureau GHOR, of hun afgevaardigden bij het houden van toezicht en controle op uw evenement.
2. Deze vergunning moet op eerste aanzegging van de teamchef basisteam Den Helder worden getoond.
3. Alle eventueel door of namens de teamchef basisteam Den Helder in het belang van de openbare orde en/of veiligheid te geven aanwijzingen en bevelen moeten stipt en onverwijld worden opgevolgd.
4. Overlast beperkt u zoveel mogelijk.
5. U zorgt ervoor dat er voldoende geïnstrueerde mensen aanwezig zijn tijdens het evenement om bij calamiteiten het evenemententerrein te ontruimen.
6. Voorafgaand aan het evenement maakt u afspraken met de EHBO, beveiliging, verkeersregelaars, vrijwilligers en alle betrokkenen over wie welke taak heeft tijdens uw evenement.
7. Als u vreest voor de verstoring van de openbare orde dan moet u het evenement direct stil leggen.
8. U verwacht per dag circa 500 bezoekers en 15 deelnemers. Gelijktijdig zijn er maximaal 500 personen aanwezig.
9. U moet vooraf bewoners van de Visbuurt op de hoogte brengen van uw activiteiten door middel van een brief die huis-aan-huis verspreid wordt en/of via een bericht in de krant.
10. Op verzoek toont u dit besluit inclusief alle bijlagen.
11. Tijdens het evenement is de volgende contactpersoon van uw organisatie telefonisch bereikbaar:
† 

Aanvangs- en eindtijden

1. De begin- en eindtijden van de Visbuurt Feestweek:
 - Dinsdag 15 augustus 2023 van 13.30-23.00 uur
 - Woensdag 16 augustus 2023 van 13.00-23.00 uur
 - Donderdag 17 augustus 2023 van 10.00-23.00 uur
 - Vrijdag 18 augustus 2023 van 10.00-00.00 uur
 - Zaterdag 19 augustus 2023 van 14.00-00.00 uur
 - Zondag 20 augustus 2023 van 14.00-18.00 uur
2. Op 12 augustus vanaf 08:00 uur mag met de opbouw van het evenemententerrein begonnen worden.
3. Op 21 augustus om 23:00 uur zijn de afbouw- en opruimwerkzaamheden afgerond.

Beveiliging

1. Er dienen tijdens uw evenement minimaal 6 ESO (Event Security Officer) of grijze pas gecertificeerde beveiligers duidelijk herkenbaar in ieder geval aanwezig te zijn bij alle activiteiten die plaats vinden in de tent aan de Vijzelstraat 115.
2. Het toezicht op het gehele evenemententerrein dient te geschieden door een door de minister van Justitie en Veiligheid erkend beveiligingsbedrijf.
3. Het in te schakelen beveiligingsbedrijf is onder verantwoordelijkheid van de evenementenorganisator / vergunninghouder op en direct rond het evenemententerrein belast met het toezicht op de openbare orde en veiligheid.
4. **In verband met de huidige krapte op de beveiligingsmarkt en bij verkeersbureaus en het risico dat dit met zich meebrengt voor de openbare orde en veiligheid, dient de organisatie vanaf 4 weken van tevoren de gemeente actief te informeren over de stand van zaken met betrekking tot het aantal beschikbare beveiligingsmedewerkers en verkeersregelaars en hierbij gegevens als personalia, nummers van beveiligingspas met bijbehorend beveiligingsbureau en/of certificaten verkeersregelaars aan te leveren.**
5. Bij het eerste afstemmingsoverleg, of bij ontbreken daarvan uiterlijk een half uur voor opening van het evenement, dient de beveiligingsorganisatie een presentielijst op naam en met vermelding van beveiligingspas nummer van de aanwezige beveiligers ter beschikking te stellen aan de vertegenwoordiger van de gemeente bij het evenement.
6. Beveiligingspersoneel is herkenbaar aan een uniform met het herkenbare "V" beveiligingslogo en heeft een geldig, persoonsgebonden, legitimatiebewijs bij zich.
7. Bij het niet nakomen van de huisregels moeten de beveiligers de bezoekers hierop aanspreken en eventueel van het terrein verwijderen.
8. De beveiligers gaan in de uitvoering van hun werkzaamheden gekleed in gepaste en herkenbare kleding.
9. De beveiligers staan met elkaar in verbinding via een eigen communicatiesysteem.

(Brand)veiligheid

1. U houdt zich aan de voorschriften uit het Besluit Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige Plaatsen (Besluit BGBOP).
Voor informatie verwijzen wij u naar de bijgevoegde brochures brandveiligheid (bijlage VI).
2. Voor de hulpverlenende diensten moet een doorgaande route met een breedte van minimaal 3.50 meter en een hoogte van 4.20 meter worden vrijgehouden. Hekwerken die deze route blokkeren moeten snel en gemakkelijk kunnen worden verwijderd/geopend. In deze route mogen geen andere voertuigen of losse obstakels staan.
3. Alle woningen en panden moeten bereikbaar blijven voor hulpdiensten.
4. Alle brandkranen dienen vrij gehouden te worden.
5. Elektrische installaties moeten voldoen aan de norm NEN1010.
6. Aanleg, bevestiging en plaatsing van kabels, leidingen en snoeren moet zodanig gebeuren dat het publiek er niet mee in aanraking kan komen en er niemand over kan struikelen of vallen.
7. Schakelaars en zekeringskasten van elektrische installaties moeten onbereikbaar zijn voor het publiek.
8. Het is verboden lachgas te verkopen tijdens uw evenement.
9. Het springkussen
 - moet zijn voorzien van een geldig certificaat van goedkeuring
 - mag bij windkracht 6 niet in gebruik worden genomen
 - staat onder toezicht van een geïnstrueerde begeleider

Evenementenlocatie

1. **Het is niet toegestaan op de openbare weg in het evenementengebied partytenten te plaatsen, tenzij zij bij activiteiten horen die zijn aangevraagd en in het programma zijn opgenomen.**
2. **U dient actief te communiceren in de Visbuurt met bewoners dat het plaatsen van partytenten en dergelijke op de openbare weg niet is toegestaan en dat men rekening met elkaar moet houden om zo overlast te beperken**
3. U zorgt voor voldoende afvalvoorzieningen, dit mogen geen dozen of losse plastic zakken zijn. U leegt de afvalvoorzieningen op tijd.
4. Afvalstoffen worden verzameld in veilig opgestelde en goed afsluitbare containers van moeilijk brandbaar materiaal.
5. Na het beëindigen van het evenement moet u het gebruikte terrein en de omgeving hiervan in hun oorspronkelijke staat en vrij van afval en dergelijke opleveren. U voert het afval na afloop van het evenement zelf af.
6. De indeling van de diverse (evenementen)locaties wordt uitgevoerd zoals aangegeven op de door u ingediende tekeningen.
7. Wijzigingen in de indeling van het evenementenlocaties mogen niet zonder goedkeuring van de gemeente plaatsvinden.
8. Het is verboden reclameborden en/of spandoeken in de gemeente Den Helder te plaatsen. Voor het plaatsen van reclameborden kunt u contact opnemen met de firma Hoffman Outdoor Media B.V in Groningen, [REDACTED]

Geluidsnormen

1. Tijdens het evenement moet aan de volgende geluidsnorm worden voldaan:
Het langtijdgemiddelde geluidniveau L_{Ar,LT} veroorzaakt door uw activiteiten, mag gemeten op de gevel van geluidsgevoelige gebouwen (woningen), niet meer bedragen dan:
 - 80 dB(A) en 90 dB(C) tussen 10.00 uur en 19.00 uur
 - 70 dB(A) en 80 dB(C) tussen 19.00 uur en 00.00 uur
2. Geluidsoverlast dient zoveel mogelijk te worden beperkt. Met het oog op het veroorzaken van zo weinig mogelijk overlast is het van belang zorgvuldig om te gaan met de opstelling van de geluidsboxen/luidsprekers.
3. Luidsprekerboxen mogen maximaal 2,50 meter boven de bestrating/het maaiveld worden opgesteld.

Routes hulpdiensten

1. Een vrije doorgang naar de EHBO-post dient gegarandeerd te zijn; als het terrein drassig is, dient u er d.m.v. rijplaten o.i.d. voor te zorgen dat de EHBO-post bereikbaar is.
2. Nabij de EHBO-voorziening dient een afvoerroute of keermogelijkheid voor ambulances te zijn.
3. Aanrijdroutes voor hulpdiensten moeten zodanig zijn dat hulpdiensten elkaar (op punten) kunnen passeren.
4. Aanrijdroutes en vluchtroutes voor publiek moeten zoveel als mogelijk worden gescheiden.
5. Hulpdiensten worden bij aankomst door of namens u opgevangen en begeleid naar het incident.

Gezondheidsmaatregelen en overige hygiëne richtlijnen

1. Richtlijn: 1 gecertificeerde evenementenzorgverlener per 1000 gelijktijdig aanwezigen met een minimum van twee, voorzien van juiste uitrusting inclusief AED en voorzien van een verbindingsmiddel. Er zijn tijdens alle activiteiten altijd 2 EHBO'ers aanwezig.
2. De evenementenzorgverleners beschikken over een geldig diploma of certificaat op basis van zorgniveau Basis Eerste Hulp en de in bijlage 8.1 van de VNEZ beschreven competenties, desgewenst met aanvullende specificaties.
3. De evenementenzorgverleners moeten herkenbaar zijn. De kleding moet duidelijkheid verschaffen over de functie (functieaanduiding EHBO, eerstehulpverlener) en mag niet lijken op die van de ambulancezorg.
4. De evenementenzorgverleners dragen zorg voor de registratie van ieder zorgcontact op een zorgcontactenformulier of turflijst. De evenementenzorgorganisaties verstrekken na afloop van het evenement een geanonimiseerde rapportage aan de evenementenorganisator. De GHOR ontvangt deze rapportage van evenementenzorgorganisatie via evenementenghor@vrnhn.nl.
5. Onderlinge communicatie vindt bij voorkeur plaats door middel van een radioverbindingsnetwerk.
6. De evenementenzorgverleners worden in koppels van ten minste twee personen ingezet.
7. De evenementenzorgverleners mogen niet belast worden met neventaken, zoals kinderopvang, brandwacht en beveiliging.
8. De evenementenzorgverleners dienen op de hoogte te zijn van de hygiënerichtlijnen en deze toe te passen.
9. Minimaal is aanwezig **1 toilet per 150** gelijktijdig aanwezige bezoekers; bij evenementen waar veel alcohol gedronken wordt, is minimaal aanwezig **1 toilet per 75** gelijktijdig aanwezige bezoekers. Gedurende het gehele evenement plaatst u 4 toiletvoorzieningen bij de tent in de Vijzelstraat.
10. Bij elke toiletvoorziening is handwasgelegenheid aanwezig met stromend water, zeep(dispenser), (papier)handdoekjes en een afvalbak.
11. De toiletten worden regelmatig nagekeken, gereinigd en gelegegd.
12. Afvalwater wordt via de bestaande riolering afgevoerd of opgevangen in speciaal daarvoor bestemde opslagtanks.
13. Voor wat betreft de te nemen maatregelen over de Technische Hygiënezorg tijdens uw evenement voor organisatie en deelnemer houdt u zich verder aan de voorschriften zoals gesteld door de Veiligheidsregio over :
 - o Afvalverwerking bij evenementen
 - o Medische hulpverlening op een evenement
 - o Weersomstandigheden bij evenement
 - o Eten en drinken bij evenementen
 - o Tijdelijke sanitaire voorzieningen
 - o Alcohol- en drugsgebruik bij evenementenDe voorschriften vindt u op <http://evenementeninformatie.vrnhn.nl>

Mobiele bakkraam/foodtruck

1. Plaats bakwagens/bakkramen, waarin elektrisch gefrituurd wordt, op een minimale afstand van 2 meter van een gebouw(en) en andere bouwsels zoals tenten, podia, marktkramen, andere bakwagens en of bakkramen.
2. Plaats bakwagens/bakkramen voor frituren met gasinstallatie op een minimale afstand van 5 meter van een ander gebouw.
3. Plaats bakwagens/bakkramen met een gasinstallatie op een minimale afstand van 2 meter t.o.v. van andere bakkramen/bakwagens met een gasinstallatie en een ander bouwsel.
4. Zorg dat de toegangen en/of uitgangen van naburige tenten of gebouwen bereikbaar blijven.
5. Een kortere afstand is toegestaan bij een stenen gevel zonder raam (en deze 60 min brandwerend is)

Verkoop en nuttigen alcohol

1. Er mag uitsluitend bij de 2 vergunde tappunten bij de feesttent aan de Vijzelstraat 115 en op genoemde data zwak alcoholische dranken geschonken en genuttigd worden:
 - op dinsdag 15 augustus van 19.00-23.00 uur
 - op woensdag 16 augustus van 19.00-23.00 uur
 - op donderdag 17 augustus van 19.00-23.00 uur
 - op vrijdag 18 augustus van 19.00-00.00 uur
 - op zaterdag 19 augustus van 19.00-00.00 uur
 - op zondag 20 augustus van 14.00-18.00 uur
2. Voor het schenken van zwak-alcoholische dranken op uw evenemententerrein heeft u een aanvraag ontheffing artikel 35 Alcoholwet ingediend en de ontheffing is verleend.
3. De voorwaarden van de ontheffing artikel 35 zijn onverkort van toepassing.

4. Het feest in de tent in de Vijzelstraat bevindt zich op een door hekken afgezet evenemententerrein, wat duidelijk is aangegeven op de door u ingediende plattegrond. Dit terrein is geheel dicht gemaakt met hekken, zodat het voor bezoekers duidelijk door middel van een bord met huisregels is wanneer ze op het evenemententerrein zijn en welke regels er gelden.
5. Er dient uitsluitend in plastic bekertjes geschenken te worden.
6. Op het evenemententerrein mag in het geheel geen glaswerk aanwezig zijn.
7. Ook voor bewoners en andere bezoekers van uw evenement is het verboden glaswerk (eigen consumpties) mee te nemen op straat. U spreekt de bewoners en bezoekers hierop aan.
8. Het is alleen toegestaan alcoholhoudende dranken te nuttigen op uw evenemententerrein in de Vijzelstraat
9. Het meenemen van alcohol buiten het evenemententerrein is niet toegestaan. U ziet hierop toe.
10. Bij de toegang controleert u zodat er geen alcohol in glaswerk het evenemententerrein op komt.
11. U dient het alcoholbeleid kenbaar te maken in de huisregels die duidelijk zichtbaar zijn bij de tappenpunten en op het evenemententerrein.
12. U dient maatregelen te nemen om te voorkomen dat jongeren < 18 jaar alcohol kunnen verkrijgen.
13. Voor 12.00 uur mag er geen alcohol geschenken worden.
14. De huisregels moeten duidelijk zichtbaar zijn bij de aanwezige (alcohol)bars.
15. De aanwezige beveiligers moeten toe te zien op misbruik van alcohol.
16. U moet bezoekers of deelnemers die in kennelijke staat van dronkenschap zijn ofwel onder invloed van drugs zijn van het evenemententerrein te verwijderen.

Podium

1. Het podium en de onderdelen hiervan moeten bestand zijn tegen de belastingen die tijdens het evenement hierop worden uitgeoefend. Het toegepaste materiaal dient van professionele en degelijke kwaliteit te zijn en in goed onderhouden staat te verkeren.
2. De ondergrond waarop de constructie staat, moet voldoende draagkracht hebben en niet onderhevig zijn aan enige zettingen of vervormingen. Het podium moet voldoen aan de richtlijn NPR 8020-51.

Verkeersmaatregelen

1. U sluit op 17 en 18 augustus de Jan in 't Veltstraat (tussen Visstraat en Vijzelstraat) af met dranghekken, maar de weg blijft toegankelijk voor de hulpdiensten. Bij iedere toegang staan 2 bevoegde verkeersregelaars voor controle hierop of u wijst mensen aan die bij calamiteiten direct de dranghekken verwijderen.
2. De afgezette straten (Visstraat, Vijzelstraat, Jan in 't Veltstraat, Bakkerbreetstraat) blijven altijd toegankelijk voor de hulpdiensten. Bij de afzettingen staan bevoegde verkeersregelaars voor controle hierop of u wijst mensen aan die bij calamiteiten direct de dranghekken verwijderen.

Voorkomen gehoorschade bij jongeren

1. U moet bezoekers van uw evenement informeren over (preventie) van gehoorschade.
2. U moet bezoekers van uw evenement informeren over actuele geluidsniveaus door decibeldisplays of geluidsplattegrond
3. U moet de geluidsboxen tenminste 2 meter af te schermen.
4. U moet gehoorbescherming met muziekfilter beschikbaar te stellen aan uw bezoekers.
5. U moet geluidsluwe ruimtes in te inrichten en/of een 'oor pauze' in te lassen.
6. Het geluidsniveau op de voor bezoekers toegankelijke ruimte/terreinen mag nooit hoger zijn dan 103* dB(A) (Laeq 15 minuten)

Voorschriften ten aanzien van drugs.

1. Bij de toegang van het afgesloten evenemententerrein of in de nabijheid wordt iedereen gevisiteerd zodat er geen drugs mee naar binnen genomen kunnen worden.
2. Bezoekers die bij de toegang zichtbaar onder invloed zijn van drugs moet de toegang te worden geweigerd.
3. Bezoekers die in het bezit zijn van of onder invloed zijn van drugs worden van het evenemententerrein verwijderd.
4. De aanwezige beveiligers moeten bij het dealen van drugs ingrijpen en contact opnemen met de politie.
5. U moet het (anti)drugsbeleid kenbaar te maken op de website van het evenement, de toegangkaart en in de huisregels.

Verwachting slecht weer

1. U wordt aangeraden een gedegen plan te maken om tijdig te kunnen beslissen bij extreme weersomstandigheden.

Verder wijs ik u erop dat naast de voorschriften, de volgende punten in acht moeten worden genomen

- a. Er kunnen zich omstandigheden voordoen op grond waarvan ik kan besluiten om de verleende evenementenvergunning te wijzigen of in te trekken.
- b. U vrijwaart de gemeente van elke aansprakelijkheid ten opzichte van derden die direct of indirect verband houdt met het gebruik maken van dit besluit. In dit verband adviseer ik u een verzekering af te sluiten tegen wettelijke aansprakelijkheid.
- c. U voorkomt dat er schade of verontreinigingen aan het wegdek of gemeente eigendommen ontstaat door het gebruik van deze vergunning. Eventuele kosten worden bij u in rekening gebracht.
- d. Maakt u geen gebruik van deze vergunning, dan kunt u geen aanspraak maken op teruggave van het legesbedrag.

Bijlage II: Programma Visbuurt Feestweek

Visbuurt Feestweek 2023 15 t/m 20 augustus

Dinsdag 15 augustus 2023

13:30 – 14:00	Brassband (thv Vijzelstraat 115)
14:00 – 16:00	Kinderactiviteiten (thv Vijzelstraat 115)
14:00 – 23:00	Kermis (Vijzelstraat, Bakkerbreetstraat, Visstraat)
14:00 – 23:00	Foodtruck 1,2 Kipsaté (Vijzelstraat)
20:00 – 23:00	Opening met Patrick Bouquet (thv Vijzelstraat 115)

Woensdag 16 augustus 2023

13:00 – 16:00	Kinderspelen (Brouwerstraat)
14:00 – 23:00	Kermis (Vijzelstraat, Bakkerbreetstraat, Visstraat)
14:00 – 23:00	Foodtruck 1,2 Kipsaté (Vijzelstraat)
20:00 – 23:00	Bingo met de Veerkampjes & Willem Barth (thv Vijzelstraat 115)

Donderdag 17 augustus 2023

10:00 – 18:00	Kinderactiviteiten (thv Jan in 't Veltstraat 138)
14:00 – 23:00	Kermis (Vijzelstraat, Bakkerbreetstraat, Visstraat)
14:00 – 23:00	Foodtruck 1,2 Kipsaté (Vijzelstraat)
20:00 – 23:00	Kermisband Shoreline (thv Vijzelstraat 115)
22:00 – 23:00	Gondelvaart (Bassingracht)

Vrijdag 18 augustus 2023

10:00 – 13:00	Viswedstrijd (Spoorgracht)
14:00 – 19:00	Diverse Spelen voor Jong & Oud (thv Jan in 't Veltstraat 138)
14:00 – 00:00	Kermis (Vijzelstraat, Bakkerbreetstraat, Visstraat)
14:00 – 00:00	Foodtruck 1,2 Kipsaté (Vijzelstraat)
20:00 – 00:00	Live muziek met Stefan Storm, John de Bever, Peter Beense & Django Wagner (thv Vijzelstraat 115)

Zaterdag 19 augustus 2023

14:00 – 17:00	Schuimparty (thv Vijzelstraat 115)
14:00 – 00:00	Kermis (Vijzelstraat, Bakkerbreetstraat, Visstraat)
14:00 – 00:00	Foodtruck 1,2 Kipsaté (Vijzelstraat)
20:00 – 00:00	Live muziek met Queen Must Go On & Tribute Tina Turner (thv Vijzelstraat 115)

Zondag 20 augustus 2023

14:00 – 18:00	Kermis (Vijzelstraat, Bakkerbreetstraat, Visstraat)
14:00 – 18:00	Foodtruck 1,2 Kipsaté (Vijzelstraat)
14:00 – 18:00	Live muziek met Robert van Hemert, Sieneke & Drukwerk (thv Vijzelstraat 115)

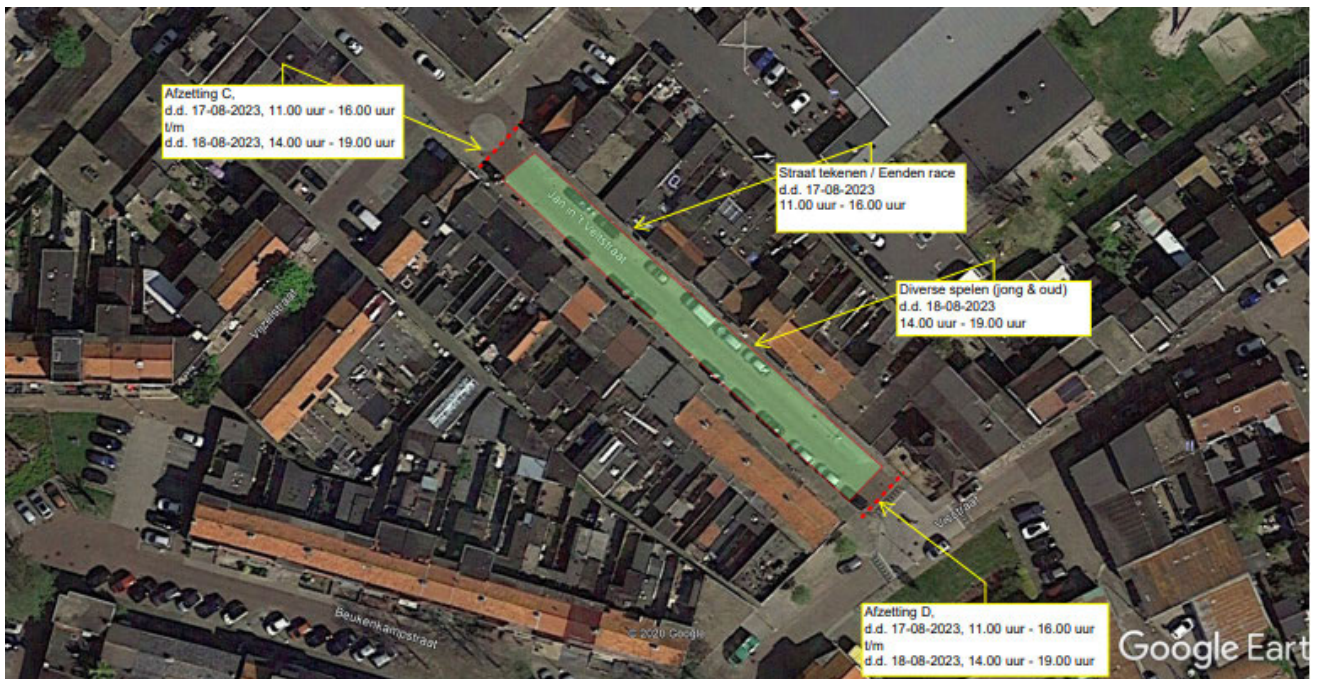
Bijlagen III: Indelingsplattegronden



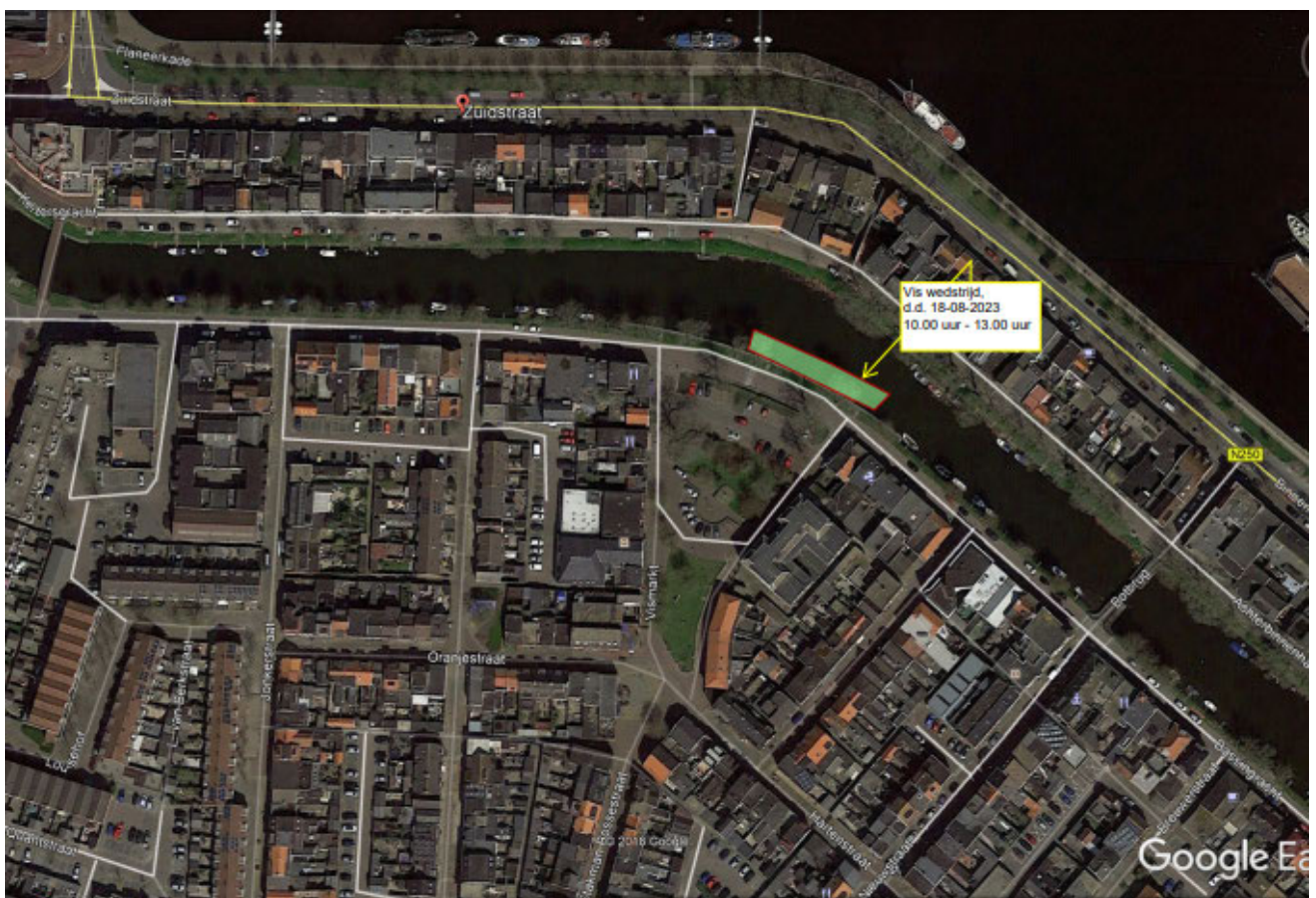
POSITIE A



POSITIE C



POSITIE D



POSITIE B

Bijlage VI: Brochures (Brand-) veiligheid

EVENEMENTEN

Infoblad 1 - Algemene Veiligheidsvoorschriften

Elk evenement heeft veiligheidsrisico's. Deze risico's zijn van veel (f)actoren afhankelijk. Om tot een goed veiligheidsniveau te komen is het verstandig om breder te kijken naar uw activiteit(en) op uw evenement.

Neem de volgende drie gouden regels in acht:

1. Locatieprofiel - Zorg dat u de risico's van uw evenementenlocatie kent en wegneemt.

U maakt tijdens het evenement gebruik van de openbare ruimte. Bent u bekend met de (on)mogelijkheden?

Vragen die u onder andere moet kunnen beantwoorden:

- Hoeveel mensen kunt u kwijt en wanneer is het vol?
- Is uw evenementenlocatie goed te bereiken?
- Zijn er (brand)veiligheidsrisico's voor uw omgeving?
- Zijn er in uw omgeving evenementen die uw evenement kunnen beïnvloeden?

2. Publieksprofiel - Kent u de risico's van en voor uw bezoekers en hoe gaat u met deze risico's om?

Zorg dat u naast het aantal bezoekers ook weet wie er op uw feestje komen.

Vragen die u onder andere moet kunnen beantwoorden zijn:

- Wie is de doelgroep (bijvoorbeeld ouderen, jeugd, volwassenen, supporters etc.)?
- Zijn er risico's bij uw doelgroep (bijvoorbeeld imago, drankgebruik, kwetsbaar etc.)?
- Waar moet u rekening mee houden (bijvoorbeeld zelfredzaamheid, onenigheid etc.)?
- Maakt u gebruik van toegangskarten of is het vrije inloop?
- Heeft u invloed op de in- en uitstroom van de bezoekers?

3. Activiteitenprofiel - Kent u de risico's die passen bij uw evenement / activiteit?

Bedenk scenario's voor uw evenement en activiteit die mogelijk kunnen plaatsvinden. Hoe gaat u hiermee om (bijvoorbeeld onenigheid, ongeval, brand, extreem weer: storm, kou, warmte, waterongeval, mogelijk dreigingsniveau etc.)? Zorg dat u deze risico's en de regels kent om uw evenement of activiteit veilig te laten verlopen.

Algemene regels voor een veilige evenementenlocatie:

- Voorkom brand! Neem preventieve maatregelen en zorg voor passende blusmiddelen.
- Voorkom ongevallen en onveilige situaties!
- Voorkom teveel mensen op een te klein oppervlak (maximaal 4 personen per m²).
- Houd vluchtwegen vrij (daardoor kunnen bezoekers onbelemmerd het evenement verlaten).

- Zorg dat hulpdiensten het evenement(enterrein) altijd kunnen bereiken (houd daarbij rekening met een minimale doorgangsbreedte van 3,5 meter (waarvan 3,25 meter verhard) en een minimale doorgangshoogte van 4,2 meter).
- Zorg dat de obstakels / hekwerken die de doorgaande route blokkeren, snel en gemakkelijk kunnen worden verwijderd.
- Zorg dat de aanwezige bluswatervoorzieningen en brandkranen worden vrij gehouden.

Maatwerk

Elk evenement vraagt zijn specifieke aanpak en is nooit hetzelfde. Dat vraagt elke keer om maatwerk waardoor de risico's in beeld worden gebracht.

In samenwerking met de gemeente en de adviseurs van de (hulp)diensten probeert u deze veiligheidsrisico's voor uw evenement te beperken.

Vul het aanvraagformulier evenementen bij uw gemeente volledig in. Dat formulier kunt u vinden op de gemeentelijke website bij evenementen. Het formulier helpt u welke aanvullende stukken u moet toevoegen om uw aanvraag compleet te maken.

Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen.

De bovenstaande richtlijnen zijn niet uitputtend. Oordeel altijd zelf welke maatregelen u moet nemen om de (brand)veiligheid te waarborgen. Raadpleeg daarbij het *Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen*. Zie

<https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2017-373.html>